



MINISTÈRE DE L'ENSEIGNEMENT
TECHNIQUE DE LA FORMATION
PROFESSIONNELLE DE L'EMPLOI
ET DU TRAVAIL



PROJET D'AMÉLIORATION DE LA
FORMATION ET DE L'INSERTION
DANS LES SECTEURS AGRICOLE ET
DES MINES (PAFISAM)



Atelier d'information et de documentation des équipes de
production de contenu des Axes Stratégiques de la Stratégie
Nationale de la Formation Agricole et Rurale-SNFAR-

Mardi 9 Juillet 2019 à l'ENAM-Conakry

Rapport Synthèse

I. RAPPEL DU CONTEXTE

Dans le cadre du contrat de désendettement et de développement (CD2) signé entre les Gouvernements Français et la Guinéens, une priorité est accordée au secteur de la formation professionnelle par le financement du Projet d'Amélioration de la Formation et de l'Insertion dans les Secteurs Agricole et des Mines (PAFISAM).

L'un des enjeux de ce projet est de doter, la République de Guinée d'une Stratégie Nationale de Formation Agricole et Rurale (SNFAR) dont l'élaboration et la mise en œuvre se feront avec la participation et l'implication des Départements Techniques et de toutes les catégories d'acteurs concernées par le développement rural.

Pour ce faire, le Ministère de l'Enseignement Technique, de la Formation Professionnelle, de l'Emploi et du Travail a déjà mis en place quelques dispositions visant l'atteinte de cet objectif majeur notamment par:

- Le lancement du processus d'élaboration de la SNFAR à travers un atelier tenu à Mamou du 21 au 23 février 2018 en partenariat avec le Réseau FAR,
- La mise en place d'un Secrétariat Technique pour l'élaboration et la mise la en œuvre de la SNFAR suivant la Note de Service No 167/ METFP-ET /CAB/2018 de Monsieur le Ministre de l'Enseignement Technique de la Formation Professionnelle, de l'Emploi et du Travail à la date du 23 Août 2018,
- La création d'un Comité de Pilotage pour l'élaboration et la mise en œuvre de la SNFAR par Arrêté No 2018/5555/ SGG, de Monsieur le Ministre de l'Enseignement Technique de la Formation Professionnelle, de l'Emploi et du Travail à la date du 5 Septembre 2018,
- La mise en place d'une équipe de production du contenu des Axes Stratégiques de la Stratégie Nationale de la Formation Agricole a suivant la Note de Service No 102 METFP-ET /CAB/2 de Monsieur le Ministre de l'Enseignement Technique de la Formation Professionnelle, de l'Emploi et du Travail à la date du 3 Juin 2019.

C'est dans la dynamique de rendre opérationnelle cette équipe de production que le Ministère de l'Enseignement Technique de la Formation Professionnelle, de l'Emploi et du Travail dans le cadre du PAFISAM, a organisé un atelier d'information et de documentation en direction de ces cadres. Cet atelier animé par les membres du Secrétariat Technique d'élaboration SNFAR a réuni, le Mardi 9 Juillet 2019, dans la salle de réunion de l'ENAM de Conakry 29 participants sur un total de 38 .Invités.

Ces participants provenaient de la Chambre Nationale de l'Agriculture, des Organisations Professionnelles Agricoles, du RAFARGUI, de l'Association Nationale des Communes de Guinée, des Services Techniques des Départements ministériels concernés par le Développement Rural, du PAFISAM et du Ministère de l'Enseignement Technique, de la Formation Professionnelle, de l'Emploi et du Travail (voir liste de présence).

I. II. OBJECTIFS DE L'ATELIER

2.1 Objectif Général

L'objectif général poursuivi par cet atelier est d'outiller les membres de l'équipe de production du contenu des axes stratégiques de la SNAFAR sur les enjeux, les défis, le contenu et la démarche d'élaboration d'une Stratégie Nationale de Formation Agricole et Rurale.

2.2 Objectif Spécifiques

De façon spécifique, l'atelier visait à

- Informer les participants sur :
 - Le Projet d' Amélioration de la Formation et de l'Insertion dans les Secteurs Agricole et des Mines (PAFISAM) ;
 - Les approches conceptuelles et des étapes d'élaboration d'une SNFAR ;
 - Les principaux résultats de l'atelier de lancement du processus d'élaboration de la SNFAR tenu à Mamou ;
 - La version finale de la feuille de route pour l'élaboration de la SNFAR ;
- Présenter les équipes de production du contenu des axes stratégiques ;
- Elaborer un chronogramme des travaux et partager les consignes pour les le fonctionnement des équipes de production ;
- Mettre à disposition des documents de travail. ;

I. III. METHODOLOGIE DE L'ATELIER

L'approche méthodologique privilégiée a été celle participative. A cet égard, les travaux ont porté sur des exposés suivis de débats à travers différentes thématiques. A la fin des présentations, des supports numériques sur clés USB contenant de documents relatifs à l'élaboration de la SNFAR ont été mis à la disposition des participants.

II. IV. DÉROULEMENT DE L'ATELIER

4.1 Cérémonie d'ouverture

L'ouverture de l'atelier a été placée sous la présidence de Mr. Richard KPAMY, Conseiller Chargé des questions pédagogiques de Monsieur le Ministre de l'Enseignement Technique, de la Formation Professionnelle, de l'Emploi et du Travail. Dans son allocution, il a, au nom de Son Excellence, Monsieur le Ministre de l'Enseignement Technique, de la Formation Professionnelle, de l'Emploi et du Travail, remercié tous ceux et toutes celles qui ont fait le déplacement pour répondre à l'invitation et souhaité la bienvenue à tous les participants. Il a particulièrement adressé ses remerciements au partenaire financier : l'AFD qui a bien accepté accompagner l'Etat guinéen dans ce chantier d'élaboration et de mise en œuvre de la SNFAR.

Monsieur le Conseiller, dans son intervention, a clairement indiqué que la finalité d'une SNFAR est de créer une vision partagée et d'obtenir un consensus sur les activités à mener au regard des potentiels du pays et de ses ressources financières et humaines disponibles. Cette stratégie vise donc à donner un cadre général et cohérent du développement du système de Formation Agricole et Rurale, à clarifier les rôles des différents acteurs et à définir les axes stratégiques. Elle doit déboucher sur : (i) un plan opérationnel de mise en œuvre à court, moyen et long termes ; (ii) un engagement commun de l'Etat et des partenaires techniques et financiers prêts à soutenir sa mise en œuvre et (iii) un plan d'actions.

C'est pour toutes ces raisons qu'il a invité les participants à être critiques et rigoureux pendant cette journée à fin que les résultats visés soient atteints. C'est sur ces mots et tout en souhaitant plein succès aux travaux, qu'il a déclaré ouvert l'Atelier d'information et de documentation des équipes de production du contenu des axes stratégiques de la SNFAR en Guinée.

Suite à cette intervention, un tour de table a permis notamment à Monsieur le Conseiller du Ministre, de se faire une idée des participants à l'atelier.

La cérémonie d'ouverture de l'atelier a pris fin par une photo de famille avec tous les participants.

4.2. Déroutement des travaux

A la reprise, suite à la validation de l'agenda de la journée et à la désignation des rapporteurs, les travaux ont porté sur les activités suivantes :

- Présentation du Projet d'Amélioration de la Formation et de l'Insertion dans les Secteurs de l'Agriculture et des Mines (PAFISAM) ;
- Présentation des approches conceptuelles et des étapes d'élaboration d'une SNFAR ;
- Présentation des principaux résultats du rapport de l'atelier de lancement de la SNFAR à Mamou ;
- Présentation de la version finale de la feuille de route pour l'élaboration de la SNFAR ;
- Présentation des équipes de production du contenu des axes stratégiques
- Elaboration d'un chronogramme des travaux et partager les consignes pour les le fonctionnement des équipes de production ;
- Mise à disposition des documents de travail.

Nous présentons ci-dessous la synthèse de ces différentes activités et le résultat des échanges très fructueux qui ont caractérisés les travaux.

4.2.1 Présentation du Projet d'Amélioration de la Formation et de l'Insertion dans les Secteurs de l'Agriculture et des Mines (PAFISAM)

Suivant l'agenda des travaux, Mr. Amadou Daila BARRY, Chef de projet, a procédé à la présentation du Projet d'Amélioration de la Formation et de l'Insertion dans les Secteurs de l'Agriculture et des Mines (PAFISAM). Selon lui, ce projet vise à favoriser l'insertion des jeunes et à fournir une main d'œuvre qualifiée dans les secteurs des mines et de l'agriculture. Il comporte trois (3) composantes : la composante Mines et industries qui couvre les CFP de Boké, Fria, Matoto, Beyla, l'ENAM, le CEPERTAM et l'ENPETP de Matoto ; la composante Agriculture qui

couvre les ENAE de Koba, Tolo Mamou, Macenta et CAFPP-S de Macenta ; et la Composante Appuis transversaux.

Le PAFISAM vise notamment à accompagner le METFPE dans le pilotage, la mise en œuvre, le suivi et l'évaluation de sa politique en vue d'améliorer l'offre de formation technique et professionnelle et de développer l'employabilité des diplômés de l'Enseignement technique et de la formation professionnelle.

A cet effet, il développe au niveau des institutions de formation ciblées les activités suivantes :

- Les travaux de rénovation d'infrastructures de sept institutions de formation ;
- La conception de nouveaux programmes de formation selon l'APC ;
- La fourniture d'équipements techniques et didactiques ;
- La formation technique et pédagogique des formateurs ;
- L'Assistance technique ;
- Le budget d'appui au fonctionnement des centres de formation ciblés ;
- Le soutien à la mise en place de la SNFAR ;
- La mise en place d'un fonds d'appui à l'innovation et à l'insertion/installation des jeunes au niveau des ENAE et CAFPP-S de Macenta.

Sur le plan des appuis transversaux, le PAFISAM favorise le renforcement institutionnel par un appui à différents services et directions nationales du METFPET tout en facilitant la mise en œuvre de partenariats entre les établissements de formation et les entreprises et aussi les projets ayant pour but l'insertion des Jeunes.

Au titre des réalisations de l'année 2019, les participants ont été informés des actions suivantes :

- Le suivi des activités de coordination et pilotage avec la cellule de veille sous la supervision du SG du Ministère
- La mise en œuvre des activités d'implantation de programmes de formation avec la DNETFPPu
- Le suivi et supervision des travaux d'infrastructure avec le SNIEM
- Le développement de partenariats avec le secteur privé
- Le développement des activités sur le fonds d'insertion, la SNFAR, le genre, le renforcement des capacités et la gouvernance avec les services concernés
- La mobilisation du personnel d'encadrement des établissements sur le management.

Le budget alloué au Projet et sa décomposition par type de dépense est de 28 000 000 Euros.

Suite à cette présentation des débats ont été engagés à travers des questions – réponses notamment sur les questions de passation des marchés, le pourcentage du budget accordé au volet formation (4%) et à la satisfaction des participants.

4.2.2 Présentation des approches conceptuelles et des étapes d'élaboration d'une SNFAR

La deuxième présentation des travaux a porté sur les approches conceptuelles et les étapes clés du processus d'élaboration de la SNFAR par Mr. Alphaba BAYO. Ce dernier a introduit cette présentation par le contexte et la justification du projet de rédaction de la SNFAR afin de mieux éclairer la compréhension des participants. Ainsi, il a développé son intervention à travers des réponses aux questions suivantes : Qu'est-ce que la SNFAR ? Pourquoi la SNFAR ? Quels sont ses objectifs ? Comment atteindre les finalités de la SNFAR ?

En ce qui concerne le processus d'élaboration, quelques étapes clés ont été abordées dont le contexte international, national, régional et local ; le Diagnostic du secteur de la FAR, l'Organisation d'un atelier national, l'élaboration de la SNFAR, la validation du document et de son plan d'actions, l'adoption par le Gouvernement pour donner un seau officiel, la mise en œuvre de la SNFAR et le Suivi /évaluation.

Au cours des échanges, certains participants ont apprécié la démarche d'élaboration de la SNFAR qui prend en compte les aspects environnementaux dans la mise en œuvre des projets agricoles. Ce qui pourrait selon eux, limiter les échecs souvent enregistrés dans de certains projets agricoles qui ne tiennent pas compte de ce facteur important. Ils ont aussi souhaité la prise en compte au niveau de la FAR, de toutes les mesures visant à apporter des solutions appropriées à l'inadéquation entre la formation et les besoins du marché du travail en vue d'assurer une bonne insertion des finissants dans ce secteur important de l'économie nationale.

En réponse, le présentateur a rappelé que cette préoccupation est largement prise en compte car depuis le départ jusqu'à la fin du processus, un accent particulier est mis sur la participation du monde professionnel dans l'identification des filières et l'élaboration des programmes de formation.

4.2.3 Présentation des principaux résultats du rapport de l'atelier de lancement de la SNFAR à Mamou

La synthèse du rapport de l'atelier de Mamou faite par Mr. Bamba a permis dans un premier temps de situer les participants à l'atelier de lancement du processus d'élaboration de la SNFAR qui a connu la présence et l'implication de plusieurs acteurs nationaux (cadres du Ministère de l'Enseignement Technique de la Formation Professionnelle, de l'Emploi et Travail, des établissements de la FAR, des Ministères du développement rural, des ONG et Programmes de développement rural, Professionnels des OPA, des autorités locales de la Région de Mamou et des Experts internationaux, membres du Réseau International de la Formation Agricole et Rural et pays de la sous-région.

Par la suite, les échanges ont porté sur le contexte global, les objectifs de l'atelier, avant de présenter les principaux résultats clés et les principales recommandations. Au titre des résultats de cet atelier, les participants ont été largement informés sur les enjeux, les défis, la vision de l'agriculture guinéenne, l'état des lieux du dispositif actuel de la FAR en Guinée, de la démarche d'élaboration de la SNFAR en Guinée et des expériences d'autres pays comme le Burkina Faso, le Togo, le Sénégal et le Cameroun. Enfin sur une étude de cas réalisée au cours d'une visite de terrain à l'ENAE de Tolo Mamou.

L'atelier a abouti à l'identification de 7 axes stratégiques et à la proposition des instances à mettre en place (Comité de pilotage, Secrétariat Technique, Equipe de travail) pour l'élaboration de la SNFAR. Les axes stratégiques retenus sont :

- a) Renforcement de la Gouvernance du dispositif de la FAR en impliquant les différents acteurs et partenaires aux différentes échelles (niveau national, régional et local)
- b) Mise en place d'une ingénierie de la formation au service d'une formation initiale et continue en tenant compte de la demande économique et sociale, de la diversité agro écologique du pays.
- c) Réhabilitation, extension et équipement des établissements existants, création des nouveaux centres de la FAR
- d) Construction et Mise en place d'un dispositif pour l'accompagnement et de l'insertion socio-professionnelle des jeunes en milieu rural
- e) Construction et Mise en place d'un dispositif de formation des formateurs

- f) Mise en place d'un dispositif d'identification et de mobilisation des financements de la FAR
- g) Mise en place d'un dispositif d'information et de communication des activités de la FAR.

4.2.4 Présentation de la version finale de la feuille de route pour l'élaboration de la SNFAR

Sur la base d'un tableau, la feuille de route pour l'élaboration de la SNFAR a été présentée par Mr. Alphaba BAYO. Cette feuille de route comportait les informations sur les chantiers, les modalités, la période et quelques observations à prendre en compte dans la production du contenu de chaque axe stratégique de la SNFAR.

Cette présentation suivie de débats a permis aux participants de s'approprier de la démarche d'élaboration des axes stratégiques et de mesurer l'ampleur de la tâche pour chacun des groupes de travail.

4.2.5 Présentation des équipes de production du contenu des axes stratégiques

La présentation des équipes chargées de la production du contenu des axes stratégique a constitué une des étapes importantes des travaux de la journée. A ce niveau, une lecture de la Décision de désignation de ces cadres a permis aux différents membres des équipes venant des Ministères et structures impliquées de se connaître et de partager les premières informations relatives aux axes stratégiques à développer.

Cette présentation a également permis aux présidents des équipes, aux rapporteurs et aux membres présents de prendre les dispositions nécessaires pour l'organisation interne des travaux.

4.2.6 Elaboration d'un chronogramme des travaux et partage les consignes pour les le fonctionnement des équipes de production

Sur la base de neuf (9) étapes retenues pour l'élaboration des documents de la FAR, un chronogramme de travail pour la période allant du mois de juillet au mois de

décembre 2019 à fait l'objet d'un consensus des participants. Il est présenté dans le tableau ci-dessous.

Chronogramme d'élaboration de la SNFAR.

N°	Activités à Réaliser	Juillet		Août		Septembre		Octobre		Novembre		Décembre	
		1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2
1	Appropriation des documents												
2	Production des contenus par axe												
3	Atelier de partage et de consolidation												
4	Intégration des observations												
5	Production du premier draft Avec les consultants/RIFAR												
6	Organisation des échanges avec le RIFAR												
7	Atelier régionaux de validation												
8	Atelier national de validation et finalisation												
9	Approbation du document de la SNFAR												

Signalons que pour la mise en œuvre de ce chronogramme, les participants ont sollicité la mise à disposition des moyens nécessaires (reproduction des documents et logistiques) au fonctionnement des équipes de travail.

4.2.7 Mise à disposition des documents de travail.

Pour permettre aux membres des équipes de production du contenu des axes stratégiques de la FAR de partager et d'exploiter les documents présentés au cours de l'atelier ainsi que d'autres documents de SNFAR d'autres pays, un support électroniques sur clé USB contenant toutes ces informations a été remis aux responsables des équipes de travail de chaque axe stratégique.

III. V. CEREMONIE DE CLÔTURE DE L'ATELIER

La cérémonie de clôture de l'atelier d'information et de documentation des équipes de production du contenu des axes stratégiques de la SNFAR est intervenue à 17 h 00. Elle était placée sous la présidence de Mr. Lanceny CHERIF, Secrétaire Général de la Chambre Nationale de l'Agriculture. Dans son discours de clôture, Monsieur le Secrétaire Général de la Chambre Nationale de l'Agriculture a commencé par remercier les participants des efforts importants fournis et la qualité des échanges autour d'une question de portée nationale visant à doter la Guinée d'une SNFAR. Il a profité de l'occasion pour remercier le METFP-ET de l'initiative et l'AFD pour son accompagnement à travers le PAFISAM.

Par rapport à la mise en œuvre du chronogramme des travaux qui a fait le consensus des participants, il a souhaité que les recommandations faites par l'atelier soient prises en compte en vue d'atteindre les résultats visés.

Pour terminer son intervention, Monsieur le Secrétaire Général a souhaité bon retour à chacun et à tous dans les services respectifs avant de déclarer clos les travaux de l'atelier d'information et de documentation des équipes de production du contenu des axes stratégiques de la SNFAR.

I. VI. CONCLUSION ET RECOMMANDATIONS

Dans l'ensemble, cet atelier d'information et de documentation des équipes de production de la SNFAR s'est déroulé dans les bonnes conditions, il a connu en plus des membres de ces équipes de production les membres du Secrétariat Technique d'élaboration et de mise en œuvre de la SNFAR, ainsi que les représentants du PAFISAM.

Cette rencontre a permis de faire une présentation de la démarche d'élaboration et de mettre à la disposition des équipes de travail les outils nécessaires. A la lumière des échanges caractérisés par une forte implication des participants, nous pouvons affirmer que l'atelier d'information et de documentation des équipes de production des contenus des Axes stratégiques de la SNFAR a atteint les résultats visés. C'est pourquoi, au regard de ces résultats les participants recommandent la prise en charge en matière de reproduction des documents (production de versions papiers), de transports et de pause-café lors des rencontres au sein des groupes de travail pour leur assurer un meilleur fonctionnement.

VII. ANNEXES

7.1 AGENDA DE L'ATELIER D'INFORMATION ET DE DOCUMENTATION DES EQUIPES DE PRODUCTION DU CONTENU DES AXES STRATEGIQUES DE LA SNFAR

HORAIRES	ACTIVITES	INTERVENANTS	Responsable
9h00-9h30	- Installation des participant(e)s	Secrétariat Technique	BAMBA
CEREMONIE D'OUVERTURE DES TRAVAUX DE L'ATELIER			
9h30- 10h00	- Présentation des officiels et du programme de l'Atelier.	Secrétariat Technique	BAYO
10h00-10h30	- Discours d'ouverture	Monsieur le Secrétaire Général du, M ETFP-ET	
10h30-11h00	- Pause-café	Logistique	PAFISAM
TRAVAUX DE L'ATELIER (EXPOSES THEMATIQUES SUIVIS DE DEBATS)			
11 h00-11h15	- Validation de l'agenda - Désignation des rapporteurs	Secrétariat Technique	BAMBA
11h15 -11h30	- Présentation du PAFISAM	Chef de Projet PAFISAM	Chef du Projet PAFISAM
11h30 -12h30	- Présentation de l'approche conceptuelle et des étapes d'élaboration d'une SNFAR	Point focal Réseau FAR, animateur du Secrétariat Technique	BAYO
12h30-13h00	- Synthèse du rapport de l'atelier de Mamou	Secrétariat Technique	BAMBA
13 h00-14h00	- Pause déjeuner	Logistique	PAFISAM
14 h00-16h00	- Présentation de la version finale de la feuille de route pour l'élaboration de la SNFAR - Présentation des équipes de production des contenus des axes stratégiques - Elaboration d'un chronogramme des activités à réaliser.	Secrétariat Technique	BAYO AMADOU LY
CEREMONIE DE CLOTURE			
16h00-17h00	Synthèse des travaux	Rapporteurs	Equipe des Rapporteurs Président BAMBA
17h00-17h30	Clôture	Monsieur le Secrétaire Général du M ETFP-ET	

7.2 LISTE DES PARTICIPANTS

N°	PRENOMS ET NOM	FONCTION ET SERVICE/STRUCTURE	TELEPHONE	ADRESSE-MAIL
1.	M. Lanceny CHERIF	Secrétaire Général / Chambre Nationale Agriculture	622950023	Cherifdiankana55@gmail.com
2.	M. Matho DIALLO	Chef Section/ Ministère de l'Elevage	620116363	mathodiallo@gmail.com
3.	Dr Sidafa CONDE	Directeur National Adjoint/ Ministère de l'Agriculture	628396713 657241794	Sidfac2000@yahoo.fr Sankarandiana2015@gmail.com
4.	M. Mamadoudian Koubia DIALLO	Chef de Département / ENPETP de Matoto	622428038	dmamadiandaram@gmail.com
5.	M. Mamoudou KEITA	Chargé d'Etudes/ SNIEM/ METFP-ET	622571155	moudoukeit@gmail.com
6.	M. Kabinet DIANE,	Responsable communication/AN C/Guinée	622597442	dianetkaabi@yahoo.fr
7.	M. Lamine TRAORE	Chef de Département Formation et Perfectionnement / ANPROCA, Ministère de l'agriculture	628189795 657075659	Laminet272@gmail.com
8.	M. Ousmane Koumbia BOCOUM	BSD/ Ministère de l'élevage	628007934	Bocoumane555@yahoo.fr
9.	M. Alexandre HONOMO	Chef de Division/ DNAFPP-S/METFP ET	628854972	Alexandrehono57@gmail.com
10.	Issa KEITA,	Président de Commission/ANC Guinée	621358748	Morssa.keita@gmail.com
11.	M. Mohamed Lamine 2 CAMARA	Chef de Division/ BSD/Ministère Pêches Aquaculture Economie Maritime	622347015	Laminemolac12@gmail.com
12.	M Nyankoye Eugène SAGNO	Inspecteur / IGETFP/METFP-ET	, 622940141	eusagno@gmail.com
13.	M. Jean Pierre CAMARA	Chef de Division/ DNle/ Ministère Agriculture	620776072	Jeanmala55@gmail.com
14.	M. Alpha BAYO	Directeur National Adjoint METFP-ET / Secrétariat. Technique	628338075	mralphabo@yahoo.fr
15.	Abdoulaye CONDE	Chef de section à la DNAAHP/Ministère Elevage	<u>622438758</u>	acondeeelevage@gmail.com

N°	PRENOMS ET NOM	FONCTION ET SERVICE/STRUCTURE	TELEPHONE	ADRESSE-MAIL
16.	Saidou CONDE	Chef de Division /Ministère Environnement Eaux et Forets	<u>628396613</u>	<u>condesaidou@yahoo.fr</u>
17.	Bakary DIALLO	Chargé d'études/ Ministère Environnement Eaux et Forets	<u>628888968</u>	<u>Dbakary120@gmail.com</u>
18.	Barry CHERIF	Chef de Cellule Etude Formation ANPROCA	<u>628407986</u>	<u>Cherifbarry28@gmail.com</u>
19.	Mariam Mamata CAMARA	Chargée d'études/DNETFPPu/ METFP-ET	<u>625279365</u>	
20.	Sogbé CONDE	Chargée d'études/DNETFPPu/ METFP-ET	<u>629338709</u>	
21.	Gnalen Aminata SIDIBE	Chargée d'études/DNETFPPu/ METFP-ET	<u>628859468</u>	<u>Gnalen87@gmail.com</u>
22.	Oleano Luc Mamady	Directeur National Adjoint/ Ministère Pêches Aquaculture Economie Maritime	<u>628525466</u>	<u>olianoluc@gmail.com</u>
23.	M. Sinépolo BAMBA	Directeur National Adjoint METFP-ET / Secrétariat Technique	<u>620783160</u>	<u>sinepolobamba@gmail.com</u>
24.	M. LY Mamadou Alpha	Ministère Pêches Aquaculture Economie Maritime/Secrétariat Technique	<u>628547234</u>	<u>Lyalpha2017@gmail.com</u>
25.	M. Alphonse KOUROUMA	Chargé de la Formation/IRAG/Secrétariat Technique	<u>620387591</u>	<u>k.alphonse75@gmail.com</u>
26.	M. N'daila BARRY	Chef de Projet/ PAFISAM	628524139	<u>Barry.amadoudaila@gmail.com</u>
27.	M. Claude Hermel	Chef de Mission / PAFISAM	624109713	<u>Chermel@louisberger.com</u>
28.	M. Riadh OTHMANI	Expert/ Ingénierie Pédagogique /PAFISAM	<u>626264798</u>	<u>Othmani.riadh1@gmail.com</u>
29.	M. André Affro KOUAKOU	Expert/ Conseiller Agricole/ PAFISAM	<u>626264790</u>	<u>kaffro louisberger.com</u>