



### République Togolaise

### **MAEP**

Ministère de l'Agriculture de l'Elevage et de la Pêche

# RAPPORT D'ETUDE SUR LES BONNES PRATIQUES DANS LE DOMAINE DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE AGRICOLE AU TOGO









Rapport d'étude sur les bonnes pratiques dans le domaine de la formation professionnelle agricole au Togo

### Version 001 - Janvier 2015

### Publié par :

Deutsche Gessellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GmbH

### Conjointement élaboré par

Deutsche Gessellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GmbH

 Projet d'appui à l'Education, la Formation Technique Professionnelle Agricole (EFTPA/PDDAA)

Ministère de l'Agriculture de l'Elevage et de la Pêche (MAEP)

 Direcetion de la Formation, de la Diffusion des Techniques et des Organisations Professionnelles Agricoles (DFDTOPA)

### Contact

Ministère de l'Agriculture de l'Elevage et de la Pêche (MAEP)

Direcetion de la Formation, de la Diffusion des Techniques et des Organisations

Professionnelles Agricoles (DFDTOPA)



Email: <a href="mailto:dfdtopamaep@yahoo.fr">dfdtopamaep@yahoo.fr</a>; Tél:+22822215563

Deutsche Gessellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GmbH Projet d'appui à l'Education, la Formation Technique Professionnelle Agricole (EFTPA/PDDAA)



BP 1510 Lomé/Togo ; Tél : +22 21 64 49 E : <a href="mailto:eftpa@giz.de">eftpa@giz.de</a>; I: www.giz.de

### TABLE DES MATIERES

LISTE DI	ES ABREVIATIONSiv
RESUME	vi
INTRODU	UCTION
	RE 1 : PRESENTATION GENERALE ET ANALYSE FONCTIONNELLE DES CENTRES MATION PROFESSIONNELLE AGRICOLE
1.1.	Présentation régionale des centres de formation professionnelle agricole
a.	Les centres de formation professionnelle agricole de la région Maritime
b.	Les centres de formation professionnelle agricole de la région des Plateaux
c.	centres de formation professionnelle agricole de la région Centrale
d.	Les centres de formation professionnelle agricole de la région de la Kara 16
e.	Les centres de formation professionnelle agricole de la région des Savanes
1.2. 19	Analyse fonctionnelle de répartition des centres de formation professionnelle agricole
a.	Répartition des formés selon les centres de formation
b. juridique	Répartition des centres de formation professionnelle agricole selon leur forme et statut 19
c. principale	Répartition des centres de formation professionnelle agricoles suivant les thématiques s de formation
d.	Répartition des centres de formation selon le type de formation offerte
e.	Répartition des centres de formation selon le public cible
f.	Insertion professionnelle des formés
g.	Autres éléments d'analyse du répertoire des centres de formation professionnelle agricole 23
CHAPITE PROFESS	RE 2: DESCRIPTION DES MEILLEURES PRATIQUES DE FORMATION SIONNELLE AGRICOLE26
CONCLU	SION GENERALE ET SUGGESTIONS
ANNEVE	27

#### LISTE DES ABREVIATIONS

**AFD** : Agence Française de Développement

**AREJ** : Action Réelle sur l'Environnement, le développement de l'Enfant et

de la Jeunesse

**BAD** : Banque Africaine de Développement

**BTA** : Brevet de Technicien Agricole

**CADI** : Centre Africain pour le Développement Intégral

**CADO** : Centre d'Assistance aux Démunis et aux Orphelins

**CAFED** : Centre Agricole de Formation pour l'Entrepreneuriat et du

Développement

**CAP** : Certificat d'Aptitude Professionnelle

**CAP-PDH**: Centre Agro-Pastoral Promotion et Développement Humain

**CARTO**: Centre d'Animation Rurale Tenbimong Ogaro

**CFAIA** : Centre de Formation et d'Appui aux Initiatives Agricoles

**CFIJ** : Centre de Formation et d'Insertion Socioprofessionnelle des Jeunes

**CFTP** : Centre de Formation Technique et Professionnelle

**CIDAP** : Centre International pour le Développement Agropastoral

**CMD** : Centre des Métiers de Dapaong

**CPIA/Urbis**: Centre de Promotion des Initiatives Agricoles / Urbis Foundation

**CREFTP** : Centre Régional d'Enseignement Technique et de Formation

Professionnelle

**DFDTOPA**: Direction de la Formation, de la Diffusion des Techniques et des

Organisations Professionnelles Agricoles

**DPSRMP**: Direction des Prestations de Service et des Relations avec le

Monde Professionnel

**DTSA** : Diplôme de Technicien Supérieur Agricole

**EAA** : Ecole d'apprentissage Agricole

**EFTPA**: Education et Formation Technique Professionnelle Agricole

EIA : Ecole des Ingénieurs-Adjoints d'Agricultures

**EITA** : Ecole des Ingénieurs des Travaux Agricoles

**ESA** : Ecole Supérieure d'Agronomie

**ESTBA** : Ecole Supérieure des Techniques Biologiques et alimentaires

**FPAA** : Formation Professionnelle Agricole en Afrique

GIZ : Deutsche Gesellschaft für Internationale Zuammenarbeit

**GRADSE** : Groupe de Recherche et d'Action pour le Développement Socio-

économique

**ICAT** : Institut de Conseil et d'Appuis Techniques

**IFA** : Institut de Formation Agricole

**INADES** : Institut Africain pour le Développement Economique et Social

**INFA** : Institut National de Formation Agricole

**ITRA** : Institut de Technique de Recherches Agricoles

**JAM** : Jeunes Agriculteurs Modernes

**MAEP** : Ministère de l'Agriculture, de l'Elevage et de la Pêche

MFRL: Maison de Formation Rurale de Lama-Tessi

**MFRK** : Maison Familiale de Formation Rurale de Koutoukpa

**MVCP** : Mission des Volontaires Contre la Pauvreté

**OIC** : Opportunities Industrialization Centers

**ONG**: Organisation Non Gouvernementale

**PADA**T : Projet d'Appui pour le Développement Agricole au Togo

**PDDAA** : Programme Détaillé de Développement de l'Agriculture en Afrique

**PPAAO** : Programme de Productivité Agricole en Afrique de l'ouest

**RGPH** : Recensement Général de la Population et de l'Habitat

**UE** : Union Européenne

#### **RESUME**

Dans le cadre du projet Education, Formation Technique Professionnelle Agricole (EFTPA) au Togo, une mission de capitalisation des bonnes pratiques en matière de formation professionnelle agricole au Togo a été conduite entre mi-novembre et mi-décembre 2014 avec pour résultats attendus l'établissement d'un répertoire national, d'une typologie thématique et d'une carte nationale des centres de formation professionnelle agricole

Au total, la mission a répertorié vingt-quatre centres de formation professionnelle agricole intervenant majoritairement sur la thématique de la production agro-pastorale et inégalement répartis sur l'ensemble du territoire. Les centres de formation professionnelle agricole se concentrent pour l'essentiel dans les régions Centrale et Maritime (15 sur 24 centres, soit 62,5 %). Avec un centre, la région de la Kara est la moins pourvue. Il est également observé une forte implication des organisations de la société civile aux côtés des structures publiques pour assurer la formation professionnelle agricole au Togo : les organisations confessionnelles et les entreprises se sont très peu investies dans la formation professionnelle agricole.

La mission a par ailleurs identifié six bonnes pratiques de formation professionnelle réparties sous quatre thématiques principales, à savoir : (i) l'accueil et l'orientation, (ii) la pédagogie et approche de formation, (iii) l'appui à l'insertion professionnelle et le (iv) le financement de la formation. Il s'agit notamment de :

- (i) la formation intégrant une orientation professionnelle de l'apprenant,
- (ii) la contractualisation de la formation entre l'apprenant, ses parents et le centre de formation agricole,
- (iii) la formation des apprenants en partenariat avec d'autres centres de formation ou d'entreprises,
- (iv) le stage pratique de perfectionnement en milieu professionnel,
- (v) l'appui financier à l'insertion professionnelle des apprenants,
- (vi) la mobilisation de fonds propres pour le financement du dispositif de formation.

A l'analyse, toutes les bonnes pratiques identifiées sont encore fragiles et de portée assez limitée. La mission appelle les parties prenantes clés à prendre les mesures nécessaires afin de consolider et de porter à échelle les bonnes pratiques en question.

Synopsis 1 : Tableau synoptique de la démarche IMPACT pour l'identification des bonnes pratiques

Bonnes pratiques identifiées	Innovant	Motivant	Positif	Attirant	Clair	Tangible	Centres de formation porteurs de la pratique
Formation intégrant une orientation professionnelle de l'apprenant							CAFED
Contractualisatio n de la formation établie entre l'apprenant, ses parents et le centre de formation agricole							CFIJ
Formation des apprenants en partenariat avec d'autres centres de formation ou d'entreprises.							CFTP Gamé, CFTP Tchamba
Stage pratique de perfectionnement en milieu professionnel							ESTBA, ESA, INFA
Appui financier à l'insertion professionnelle des apprenants							CPIA, MFRL, CIDAP, OIC
Mobilisation de fonds propres pour le financement du dispositif de formation							CAP PDH, CFIJ, INFA, AREJ, OIC

Synopsis 2 : Tableau synoptique d'analyse critique des pratiques capitalisées

Bonnes pratiques identifiées	Pertinenc e	Efficacit é	Efficienc e	Impact	Durabilit é	Reproductibilit é
Formation intégrant une orientation professionnelle de l'apprenant	Forte	Forte	Moyenne	Fort	Faible	Forte
Contractualisatio n de la formation établie entre l'apprenant, ses parents et le centre de formation agricole	Forte	Forte	Moyenne	Moye n	Forte	Forte
Formation des apprenants en partenariat avec d'autres centres de formation ou d'entreprises.	Forte	Forte	Forte	Fort	Moyenne	Forte
Stage pratique de perfectionnement en milieu professionnel	Forte	Forte	Forte	Fort	Forte	Forte
Appui financier à l'insertion professionnelle des apprenants	Forte	Forte	Moyenne	Fort	Faible	Forte
Mobilisation de fonds propres pour le financement du dispositif de formation	Forte	Moyenne	Moyenne	Fort	Forte	Forte

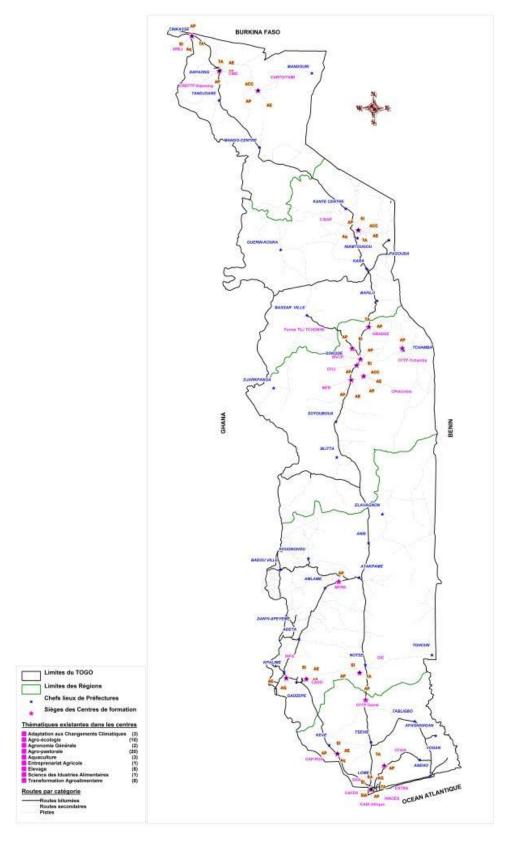


Figure 1 : Carte nationale des thématiques de formation professionnelle agricole

#### INTRODUCTION

Le Programme Détaillé de Développement de l'Agriculture en Afrique (PDDAA) de l'Union Africaine (UA) lancé en 2003, représente la vision panafricaine et la stratégie pour le développement de l'agriculture en Afrique. Le PDDAA constitue ainsi, le cadre de référence pour la réforme du secteur agricole national et régional contribuant à la formulation de politiques agricoles cohérentes pour une productivité accrue et une gestion plus efficace des investissements dans le secteur agricole. Depuis 2007, la mise en œuvre du PDDAA a reçu un appui de la part du gouvernement allemand par le biais du programme de la GIZ en appui « au processus de réformes politiques au niveau continental dans le domaine de l'agro-business ». En 2012, une nouvelle composante du projet dénommée « Promotion de l'Education et de la Formation Technique Professionnelle Agricole en Afrique dans le cadre du NEPAD/ PDDAA (PDDAA-FPAA) » a été lancée.

Le projet EFTPA vise à contribuer à l'élaboration d'une politique plus cohérente pour la formation professionnelle agricole en Afrique, en particulier pour les jeunes. Il se concentre sur trois domaines, à savoir :

- la Gestion du savoir, l'étude des approches, des informations et des meilleures pratiques dans le domaine de la Formation Professionnelle Agricole en Afrique (FPAA);
- l'ancrage de la Formation Professionnelle Agricole dans les structures du PDDAA, de l'Union Africaine ainsi que dans leurs programmes ;
- le développement et l'évaluation des mesures pilotes de renforcement de capacités pour les agriculteurs, les jeunes, les employés et prestataires de services au niveau national dans les institutions de formations (publiques et privées).

Les filières riz et aquaculture ont été retenues pour la phase pilote 2014-2016, lors de l'atelier de sélection des filières d'intervention, sur la base d'un certain nombre de critères définis et validés par les acteurs du secteur et, surtout sur les opportunités de création d'emploi dans les différentes filières porteuses au Togo. Le plan de travail annuel 2014 du Projet Education et Formation Technique Professionnelle Agricole (EFTPA) au Togo a prévu entre autres activités «La Gestion du savoir, l'étude des approches, des informations et des meilleures pratiques dans le domaine de la Formation Professionnelle Agricole en Afrique (FPAA) ». Dans ce sens, il était opportun d'identifier les pratiques de formation (méthodes, techniques,

approches, etc.) en cours dans les centres de formation agricole, qui produisent des résultats positifs et durables.

Pour ce faire, une mission de capitalisation de bonnes pratiques en matière de formation professionnelle agricole au Togo a été lancée par le projet EFTPA/GIZ en vue d'identifier et de caractériser les bonnes pratiques de formation professionnelle agricole en cours dans les centres de formation puis d'en analyser les facteurs de succès.

Le présent rapport de la mission de capitalisation de bonnes pratiques en matière de formation professionnelle agricole est organisé en deux (02) principales parties consacrées dans l'ordre : (i) aux généralités et à la description des bonnes pratiques de formation professionnelle agricole identifiées et (ii) à la cartographie des bonnes pratiques de formation professionnelle agricole.

### CHAPITRE 1 : PRESENTATION GENERALE ET ANALYSE FONCTIONNELLE DES CENTRES DE FORMATION PROFESSIONNELLE AGRICOLE

La mission a identifié vingt-quatre centres de formation professionnelle agricole inégalement répartis sur l'ensemble répartis sur l'ensemble du territoire. Les centres de formation professionnelle agricole se concentrent pour l'essentiel concentrent pour l'essentiel dans les régions Centrale et Maritime (

### Figure).

La région de la Kara est la moins pourvue en centre de formation professionnelle agricole avec un centre, soit 4 %, comparativement à la région Maritime qui en compte huit (08), soit 33 % du nombre total des centres de formations (Figure ). La région Maritime est suivie de la région Centrale qui abrite sept (07) centres de formation professionnelle. Les régions de la Savane et des Plateaux disposent chacune de quatre (04) centres de formation.

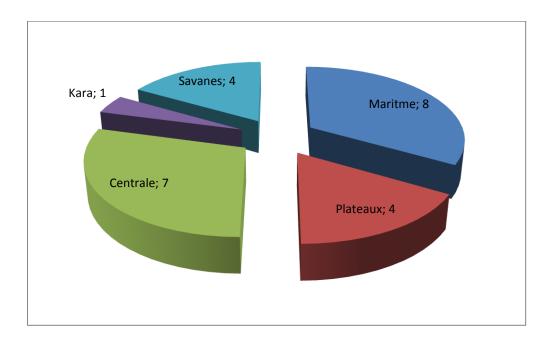


Figure 2: Répartition régionale des centres de formation professionnelle

### 1.1. Présentation régionale des centres de formation professionnelle agricole

Les vingt-quatre (24) centres de formation professionnelle agricole sont répartis régionalement sur le territoire national comme suit :

### a. Les centres de formation professionnelle agricole de la région Maritime

Région	Centres de formation professionnelle agricole	Localités	Contact (téléphone, e-mail)
	Centre Africain pour le Développement Intégral	Lomé (Totsi)	90111632
	(CADI-Afrique)	Lonic (Totsi)	cadi@cadiafrique.org
	Centre Agricole de Formation pour	Lomé	90931645
	l'Entrepreneuriat et du Développement (CAFED)	(Agbalépédo)	cafed@yahoo.fr
	Centre Agro-Pastoral Promotion et	Dodio	90104634 / 22517752
	Développement Humain (CAP-PDH)	Badja	centre_social@yahoo.fr
	Centre de Formation et d'Appui aux Initiatives	7 111 /	90103315/ 22434235
Région	Agricoles (CFAIA)	Zogblakopé	bracrutg@outlook.fr
Maritime	Centre de Formation Technique et Professionnelle (CFTP-Gamé)	Gamé	90087537 / 98 63 89 69
	Ecole Supérieure d'Agronomie (ESA-UL)	Lomé-UL	22254197
	Ecole Superieure d'Agronomie (ESA-OL)	Loine-OL	contact_esa@ub.tg
	Ecole Supérieure des Techniques Biologiques et		22256435
	alimentaires (ESTBA-UL)	Lomé-UL	contact_esteba@univ- lomé.tg
	Institut Africain pour le Développement	Lomé	22259216
	Economique et Social (INADES-Formation)	(Agbalépédo)	inadesformation@if- togo.net

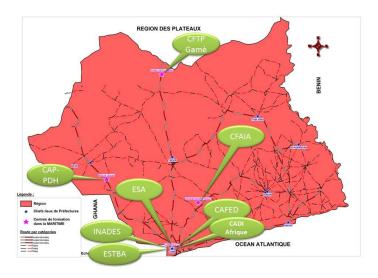


Figure 3 : Carte des centres de formation professionnelle agricole de la région Maritime

### b. Les centres de formation professionnelle agricole de la région des Plateaux

Région	Centres de formation professionnelle agricole	Localités	Contact (téléphone, e-mail)
	Centre d'Assistance aux Démunis et aux Orphelins (CADO	Agou-Avedje	90133902 cadotg@yahoo.fr
Région	Institut National de Formation Agricole (INFA	Tové Ahoudjo	90111123 infatove2000@yahoo.fr
des Plateaux	Maison Familiale de Formation Rurale de Koutoukpa (MFRK)	Notsé (Todomé)	92610974 mkoutoukpa@yahoo.fr
	Opportunities Industrialization Centers of	Voutoulmo	90024567 / 23207705
	Togo (OIC-Togo)	Koutoukpa	oictogo@cafe.org

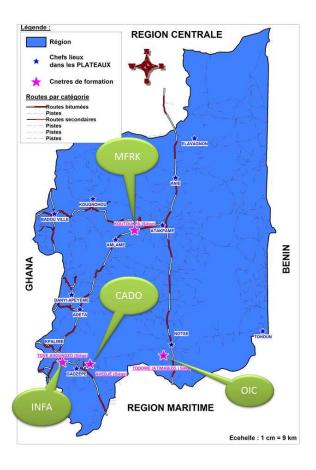


Figure 4 : Carte des centres de formation professionnelle agricole de la région des Plateaux

### c. centres de formation professionnelle agricole de la région Centrale

Région	Centres de formation professionnelle agricole	Localités	Contact (téléphone, e-mail)
	Centre de Formation Technique et Professionnelle de Tchamba (CFTP-Tchamba)	Tchamba	90147643/98306767 angekomlan@hotmail.com
	Centre de Promotion des Initiatives Agricoles / Urbis Foundation (CPIA/Urbis)		90223489/25510440 info@urbistogo.org
	Ferme Tilitchonini	Sagbadei	90042897/25500566 kpovaguezere@gmail.com
Région Centrale	Maison de Formation Rurale de Lama-Tessi (MFR -Lama-Tessi)	Lama- Tessi	25556144/92600934 mffrtogo@yahoo.fr
	BUYUMBA SPACE/Groupement de Recherche et	Amayide-	92924717 / 90333635
	d'Action pour le Développement Socio- économique (GRADSE)	Nima	onggradse@yahoo.fr
	Centre de Formation et d'Insertion	Komah	25501562 / 90050712
	Socioprofessionnelle des Jeunes (CFIJ)	Koman	bodarehim@gmail.com
	Mission des Volontaires Contre la Pauvreté	Kedia	90238391 / 90276537
	(MVCP)	Keuia	mvcp_sok@yahoo.fr

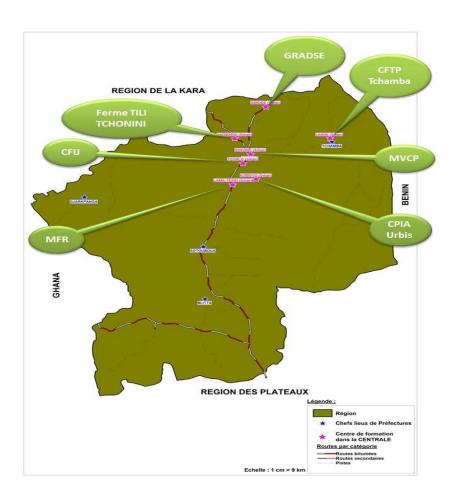


Figure 5: Carte des centres de formation professionnelle agricole de la région Centrale

## d. Les centres de formation professionnelle agricole de la région de la Kara

Région	Centres de formation professionnelle agricole	Localités	Contact (téléphone, e-mail)		
Région de la Kara	Centre International pour le	Dal:	26650251/52 91436148 / 99495779		
	Développement Agropastoral (CIDAP)	Bali	cidapbaga@gmail.com		

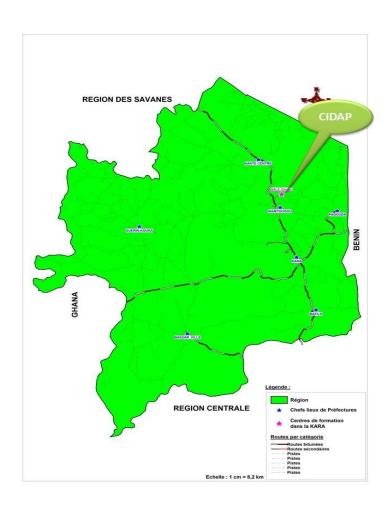


Figure 6: Carte du centre de formation professionnelle agricole de la région de la Kara

### e. Les centres de formation professionnelle agricole de la région des Savanes

Région	Centres de formation professionnelle agricole	Localités	Contact (téléphone, e-mail)
	Action Réelle sur l'Environnement, le développement de l'Enfant et de la Jeunesse	Cinkassé	90017261 / 24455687
	(AREJ)	Cilikasse	nametougli@yahoo.fr
Région des	Centre des Métiers de Dapaong (CMD)	Dapaong	90446644/ 98009292 bonitahaus@gmail.com
Savanes	Centre d'Animation Rurale Tenbimong Ogaro (CARTO)	Ogaro	90113599 / 98373225 / 90001694
	Centre Régional d'Enseignement Technique et de Formation Professionnelle (CREFTP-Dapaong)	Dapaong	90173845 / 27708162

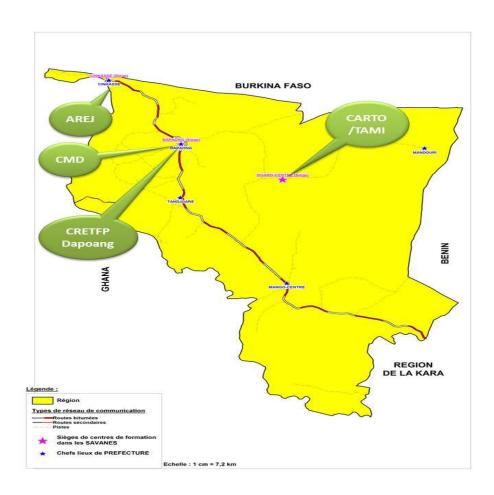


Figure 2 : Carte des centres de formation professionnelle agricole de la région des Savanes

Au plan national, l'inégale répartition des centres de formation professionnelle agricole s'expliquerait principalement, selon le MAEP (2013) par des facteurs institutionnels dont l'absence d'une stratégie nationale de développement de la formation agricole et rurale.

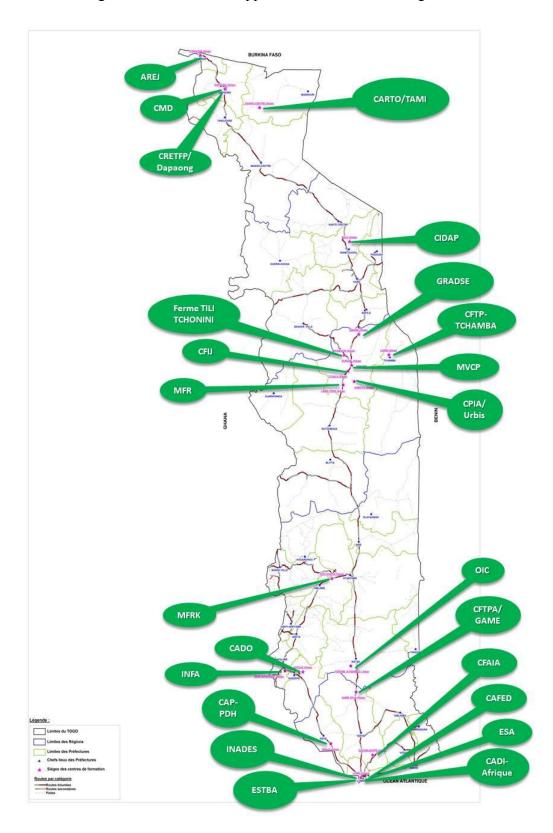


Figure 3 : Répartition nationale des centres de formation professionnelle agricole

# 1.2. Analyse fonctionnelle de répartition des centres de formation professionnelle agricole

### a. Répartition des formés selon les centres de formation

Les centres de formation à caractère public ont accueilli et formé durant les deux dernières années, la majorité des apprenants.

Tableau 1: Nombre moyen de formés par type de centre de formation¹entre 2012 et 2014

Types de centres	Nombres de centres par type	Effectif de formés	Proportion (%)
Public	6	2009	48
Association/ONG	16	1793	43
Confessionnel	1	356	9
Entreprise	1	25	1
Total	24	4183	100

# b. Répartition des centres de formation professionnelle agricole selon leur forme et statut juridique

Les formes de centres de formation professionnelle agricole les plus représentées sont les « association/ONG » (16 centres sur 24, soit 67 %), suivies des centres publics (25 %). Les formes les moins représentées sont les centres à caractère confessionnel et les entreprises (Figure 3).

19

<sup>&</sup>lt;sup>1</sup> Evaluation du cumul du nombre des formés sur les deux dernières années. Données recueillies des entretiens et de la documentation.

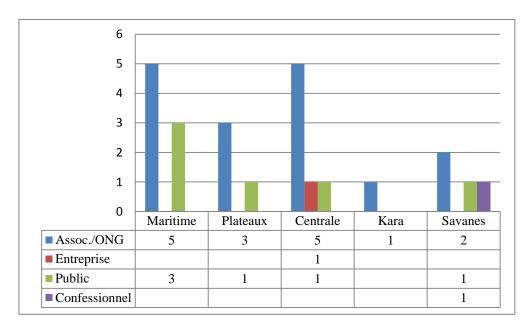


Figure 3: Centres de formation professionnelle agricole selon leur forme et statut juridique

# c. Répartition des centres de formation professionnelle agricoles suivant les thématiques principales de formation

La formation agro-pastorale représente près de 83% des principales thématiques de formation développées par les centres de formation agricole identifiés (Tableau 2). Les centres de formation regroupent souvent sous ce vocable : le maraîchage, l'élevage, l'arboriculture, la production céréalière, les cultures de rentes, l'aquaculture, etc. Les centres forment également sur des thématiques transversales dont essentiellement l'entrepreneuriat agricole, la gestion d'exploitation agricole, l'élaboration de plan d'affaire. Ces dernières thématiques de formation visent entre autres à préparer l'insertion professionnelle de l'apprenant ; elles sont souvent données pour la plupart vers la fin des cycles de formation.

Tableau 2: Thématiques principales de formation des centres de formation professionnelle agricole

	Maritime	Plateaux	Centrale	Kara	Savanes	Total
Agro-pastorale	6	3	7	1	3	20
Agro-écologie	0	0	0	0	1	1
Agronomie générale	1	1	0	0	0	2
Analyse et contrôle des aliments	1	0	0	0	0	1
Total	8	4	7	1	4	24

Les thématiques de formation les moins représentées dans l'offre de formation agricole sont l'agronomie générale, l'agro-écologie, et l'analyse et contrôle des aliments. Les centres de formation ne disposent pas de thématique spécifique de spécialisation. Chaque centre

intervient au moins sur deux ou trois thématiques de formations agricoles à la fois. Cette approche de diversification de thématique de spécialisation traduirait de la part des centres, une « stratégie de survie » afin de minimiser les risques liés à la spécialisation poussée sur une thématique de formation.

Tableau 3: Thématiques de formation des centres selon le niveau de formation disponible

	Universitair e	Postuniversitai re	Professionnell e	Secondair e	Tota l
Agro-pastorale	0	0	19	1	20
Agro-écologie	0	0	1	0	1
Agronomie générale	2	0	0	0	2
Analyse et contrôle des aliments	1	0	0	0	1
Total	3	0	20	1	24

### d. Répartition des centres de formation selon le type de formation offerte

La majorité des centres (71%) offrent des formations qualifiantes avec des durées variant entre six mois et deux ans. La formation qualifiante est le plus souvent destinée à des jeunes ruraux exerçant déjà le métier d'agriculteur. Ces jeunes agriculteurs recourent à des formations qui renforcent leur capacité et contribuent à l'amélioration de leur productivité.

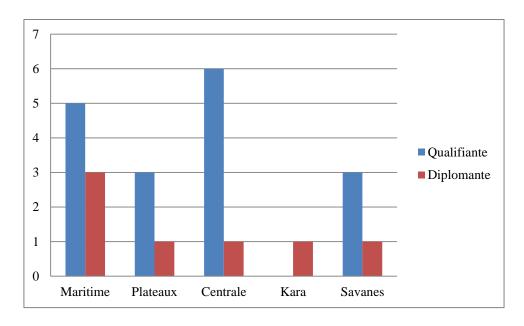


Figure 4 : Répartition des centres selon le type de formation offert

### e. Répartition des centres de formation selon le public cible

L'offre de formation proposée par les centres de formation identifiés par la mission est majoritairement (71 %) destinée à un public cible jeune d'âge compris entre 15 et 35 ans (Tableau 4). De façon générale, cette situation reflète la répartition de la population togolaise selon les groupes d'âge. Selon l'enquête QUIBB (2011), la structure par âge, révèle que la population est jeune : 43,8 % ont moins de 15 ans et seulement 3,6 % sont âgés de 65 ans ou plus. La population en âge de travailler (15-64 ans) est de 52,5 %. Elle est plus importante en milieu urbain (60,3 %) qu'en milieu rural (47,8 %).

Tableau 4: Public cible des centres de formation suivant les régions administratives

	Maritime	Plateaux	Centrale	Kara	Savanes	Total
Jeunes ≤ 35 ans	6	3	4	0	4	17
Tout âge	2	1	3	1		7
Total	8	4	7	1	4	24

### f. Insertion professionnelle des formés

La présente analyse a pris en compte les centres de formation qui disposent de mécanismes formels d'insertion professionnelle des formés.

La mission a constaté en matière de stratégie d'insertion professionnelle des apprenants que 20 centres soit 84 % disposent d'un mécanisme d'insertion professionnelle des jeunes (Figure

5). Il s'agit le plus souvent d'appuis (financiers, matériels, techniques) apportés aux jeunes en fin de formation. Cet état de choses montre sans doute que les centres de formation professionnelle agricole sont portés vers le renforcement des capacités des jeunes en vue de leur insertion professionnelle. Cela justifie le caractère pratique de la formation, orientée sur les besoins réels des apprenants en matière d'autopromotion.

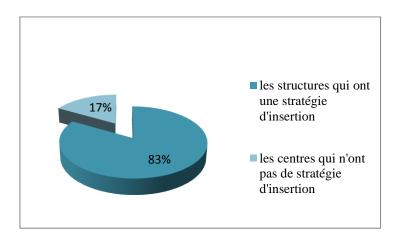


Figure 5: Proportion de centres disposant d'un mécanisme d'insertion professionnelle des apprenants

Tableau 5: Mécanismes d'appui à l'insertion professionnelle selon le statut des centres de formation

	Appui financier	Appui matériel	Appui technique	Total
Privé	4	2	9	15
Public	0	0	5	5
TOTAL	4	2	14	20

# g. Autres éléments d'analyse du répertoire des centres de formation professionnelle agricole

En matière de financement du dispositif de formation, seuls 17 % (soit 4 sur 24) des centres de formations (tous des centres à caractère associatif), arrivent à financer en partie ou totalement leur dispositif de formation sur fonds propres ; les six centres de formation à caractère public dépendent essentiellement des dotations de l'Etat et 58 % de centres de formations à caractère associatif/ONG (Figure 6) fonctionnent sur subvention de projets/programmes, de dons de bailleurs. Les centres qui financent en partie ou totalement le dispositif de formation sur fonds propres, le font au travers de la commercialisation des

produits agricoles issus de leurs exploitations. Cela illustre également, de façon générale, la situation de fragilité des centres de formation professionnelle agricole. Cette fragilité met également à mal l'efficacité des centres, ainsi que la durabilité des bonnes pratiques de formation professionnelle agricole portées par ces centres.

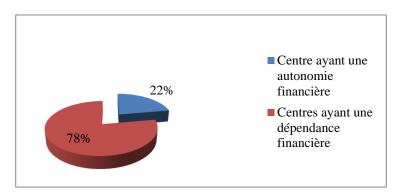


Figure 6: Autonomie financière des centres de formation professionnelle agricole

Le constat de la dépendance des dispositifs de formation des financements extérieurs corrobore celui qui porte sur la capacité de ces centres à disposer d'un mécanisme adéquat de fixation des coûts de la formation. La majorité des centres ne disposaient pas de mécanismes de fixation de coût de leur offre de formation, lors de la mission (Figure 7).

Cette situation limite sensiblement la lisibilité des coûts de formation. Elle conduit également à s'interroger sur la portée de la démarche entrepreneuriale de ces centres. Elle constitue une faiblesse pour ces structures qui ne sont pas logiquement viables et ne peuvent pas transmettre dans ce sens, la culture entrepreneuriale aux jeunes apprenants.

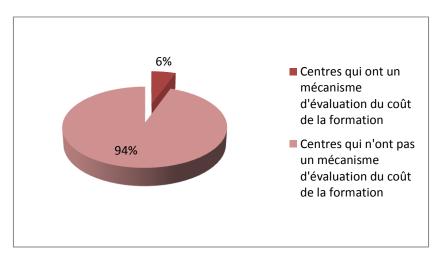


Figure 7: Lisibilité des coûts de la formation selon les types de formation

Par ailleurs, la mission a identifié en matière de management de qualité une faible capacité des centres à s'auto-évaluer en vue d'améliorer continuellement leur pratique de formation. De même, la mission relève que les expériences portées par les centres sont en majorité

récentes ; certaines sont nées avec les centres. Les deux constats précédents illustrent à suffisance les besoins en renforcement de capacités des centres de formation professionnelle agricole.

De plus, la mission a constaté sur les vingt-quatre centres répertoriés, qu'aucun n'a recours au système dual à proprement parler. Ce système conformément à la loi d'orientation du système ETFP (loi n° 2002-016 du 12 septembre 2002) requiert une pratique pédagogique associant des situations de travail en entreprise et des activités d'enseignement et de formation technique et professionnels dans une institution de formation. Il vise entre autres à familiariser les apprenants à leur futur milieu socioprofessionnel, faciliter leur première insertion dans la vie active, créer un environnement propice à l'auto-emploi et aux activités génératrices de revenu. Ces centres auraient pu créer un cadre de partenariat efficace avec les entreprises, s'ils adoptaient systématiquement, cette pratique pédagogique.

# CHAPITRE 2 : DESCRIPTION DES MEILLEURES PRATIQUES DE FORMATION PROFESSIONNELLE AGRICOLE

La mission a identifié six bonnes pratiques de formation professionnelle agricole. Elles sont réparties sous quatre champs principaux, à savoir : (i) accueil et orientation, (ii) pédagogie et approche de formation,(iii) appui à l'insertion professionnelle des apprenants et (iv) financement de la formation. Pour chaque bonne pratique, il est relevé si requis les spécificités de l'approche de certains centres de formation. Les pratiques analysées sont appréciées sur une échelle à trois niveaux : fort, moyen, faible.

Tableau 6 : Liste des bonnes pratiques selon les centres de formation professionnelle agricole

Champs de bonnes	Bonnes pratiques identifiées	Centres de
pratiques		formation porteurs
		de la pratique
Accueil et orientation	Formation intégrant une orientation	CAFED
	professionnelle de l'apprenant	
Pédagogie et approche	Contractualisation de la formation établie	CFIJ
de formation	entre l'apprenant, ses parents et le centre de	
	formation agricole	
	Formation des apprenants en partenariat	CFTP Gamé, CFTP
	avec d'autres centres de formation ou Tchamba	
	d'entreprises.	
	Stage pratique de perfectionnement en	ESTBA, ESA, INFA
	milieu professionnel	
Appui à l'insertion	Appui financier à l'insertion professionnelle	CPIA, MFRL,
professionnelle	des apprenants	CIDAP, OIC
Financement de la	Mobilisation de fonds propres pour le	CAP PDH, CFIJ,
formation	financement du dispositif de formation	INFA, AREJ, OIC

Nous allons présenter ci-dessous, une description synthétique de chaque pratique, suivie d'un tableau synoptique de la mise en œuvre de la pratique.

**Pratique1:** Formation professionnelle intégrant une orientation professionnelle de l'apprenant

Titre de la bonne	Formation professionnelle intégrant une orientation professionnelle de	
pratique	l'apprenant	
Porteur	CAFED	
Contexte initial	Les jeunes entrent dans des centres de formations professionnelles agricoles	
	sans être vraiment convaincus de leur spécialisation post-formation	
Objectifs	Evaluer la motivation des futurs entrepreneurs agricoles ;	
	Permettre aux jeunes d'identifier leur domaine de spécialisation ;	
	Renforcer l'aptitude professionnelle des jeunes et faciliter leur insertion	
	professionnelle.	
Réussites	Les jeunes sont clairement fixés sur leur spécialisation post-formation ;	
	Les jeunes terminent le stage préalable d'imprégnation toujours avec de	
	bonnes impressions des structures d'accueil.	
Facteurs de réussite	La disponibilité des formateurs à écouter et à accompagner les apprenants ;	
	Le partenariat établi avec les centres de formation agricoles et les bons	
	contacts gardés avec les exploitants agricoles ;	
	La formation de base des promoteurs et leurs expériences en andragogie	
Défis	Formaliser le CAFED en obtenant un statut juridique;	
	Obtenir une reconnaissance officielle de la formation, professionnelle	
	agricole;	
	Elaborer une stratégie de mobilisation de ressources financières	
	complémentaires ;	
	Formaliser le partenariat avec les centres de formation et les exploitants	
	agricoles;	
	Développer un mécanisme de renforcement des capacités des formateurs.	
Enseignements tirés	Diversifier les ressources financières afin de permettre au CAFED de	
	supporter les charges de la formation des jeunes ;	
	Formaliser et documenter la démarche de la formation intégrant une	
	orientation professionnelle : élaborer les outils pour chaque phase et étape.	

Tableau 7: Tableau récapitulatif des étapes de mise en œuvre de la formation intégrant la formation professionnelle

Etape	Activités principales	Méthodes, techniques	Outils : matériel, équipements	Acteurs impliqués	Lieu	Période/durée
01	Entretien-test	Entretien avec les candidats		La direction du CAFED et équipe des formateurs	CAFED	Deux ou trois jours à la rentrée
02	Stage préalable d'imprégnation	Répartition des jeunes dans les exploitations agricoles	Equipements des fermes agricoles	La direction et formateurs du CAFED, apprenants,	Centres de formation et exploitations agricoles	Un mois
03	Formation au centre	Cours magistraux	Supports de cours, matériels didactiques	Formateurs	CAFED	Deux mois
04	Stage pratique en entreprise	Répartition des jeunes en entreprise selon leurs orientations	Equipements des fermes agricoles	La direction et formateurs du CAFED, apprenants, et entreprises d'accueil	Entreprises	Trois mois avant la fin de la formation.
05	Accompagnement à l'insertion	Appui à la recherche de financement pour les projets des jeunes	Les infrastructures du centre	La direction et formateurs du CAFED, apprenants et les institutions de financement	CAFED	Dès le démarrage du stage pratique en entreprise.

**Pratique 2:** Contractualisation de la formation entre apprenants, parents et centre de formation

## Fiche descriptive de la pratique

Titre de la	Contractualisation de la formation entre apprenants, parents et centre de
bonne pratique	formation
Porteur	CFIJ
Contexte initial	Certains jeunes entrent en formation avec des motivations et attentes qui
	ne sont souvent pas en phase avec les objectifs poursuivis par le
	centre de formation. Ils ne s'approprient pas ainsi, les outils et
	mécanismes de formation mis en place.
Objectif	Motiver et encourager les jeunes apprenants pour toute la période de
	formation
Réussites	La motivation et l'engagement du jeune apprenant pendant la formation ;
	La responsabilisation du jeune durant la période post-formation.
Facteurs de	Mise en place d'un cadre permanent de dialogue entre responsables de la
réussite	formation et les formés : Ce cadre permet aux responsables et aux jeunes
	d'échanger au sujet de leurs attentes, de prévenir et de gérer les tensions
	entre les différents acteurs ;
	Appui-conseil apporté aux bénéficiaires pour faciliter leur insertion : le
	CFIJ appuie les jeunes à soumettre leurs projets aux programmes d'appui
	aux initiatives des jeunes (PRADEB, FAIEJ);
	L'expérience de l'ONG AJA avec les jeunes mis en apprentissage dans
	les ateliers.
Défis	Consolider la stratégie de mobilisation de ressources ;
	Obtenir la reconnaissance officielle du centre et de la formation ;
	Equiper le centre en infrastructures, en machines et équipements
	spécialisés ;
	Développer un mécanisme de renforcement des capacités des
	formateurs.
Enseignements	Identifier une autre technique de communication autour du contenu du
tirés	contrat et en préciser l'utilité à la phase de clarification,
	Prolonger la période de confirmation de l'accès à la terre par le jeune
	afin de permettre au jeune de continuer par suivre la formation.

**Pratique 3 :** Formation en partenariat avec d'autres centres ou entreprises

Titre de la	Formation en partenariat avec d'autres centres ou entreprises			
bonne pratique				
Porteurs	CFTP de Gamé et de Tchamba			
<b>Contexte initial</b>	Les contraintes d'espace et de moyens (matériels et financiers)			
	auxquelles sont confrontés les CFTP Gamé et Tchamba en vue			
	d'accroitre les expériences des apprenants ont suscité le besoin pour ces			
	centres de développer la formation des apprenants en partenariat avec			
	d'autres centres de formation ou entreprises.			
Objectifs	Renforcer les capacités professionnelles des apprenants et faciliter ainsi			
	leur insertion professionnelle.			
Réussites	Renforcement des aptitudes professionnelles des apprenants ;			
	Certains apprenants assidus se sont professionnellement insérés après la			
	formation dans les structures d'accueil.			
Facteurs de	La mise à contribution des réseaux relationnels des responsables des			
réussite	centres de formation ;			
	La reconnaissance officielle de la formation offerte par ces centres ;			
	Identification et évaluation préalables des capacités des centres avant le			
	déploiement des apprenants auprès des acteurs indiqués ;			
	La mobilisation et la fidélisation d'une diversité de partenariats avec les			
	centres de formation et des fermes privées pour l'amélioration de			
	compétences des jeunes.			
Défis	Accroître la capacité d'autofinancement des centres au travers du			
	renforcement de la production interne des centres ;			
	Formaliser les partenariats avec les entreprises et fermes privées ;			
	Définir et développer autour de la pratique, une stratégie d'insertion			
	professionnelle des jeunes formés.			
Enseignements	Développer des activités afin d'accroître l'autonomie financière des			
tirés	centres de formations professionnelle agricole ;			
	Tenir compte de la condition socio-économique d'origine dans la			
	répartition des élèves dans les structures partenaires.			

Tableau 8: Tableau synoptique du déroulement de la formation des apprenants en partenariat avec d'autres centres de formations ou entreprises

Etape	Activités principales	Méthodes, techniques	Outils : matériel, équipements	Acteurs impliqués	Lieu	Durée
01	Identification des centres et des entreprises	Prise d'informations par les relations de la direction, des formateurs, des apprenants et même d'autres partenaires		La direction des CFTP et l'équipe des formateurs	CFTP	Un (1) mois après la rentrée
	Rédaction des correspondances à l'endroit des différents centres et entreprises identifiés		Matériels de bureautique de la direction du CFTP Gamé	La direction des CFTP et l'équipe des formateurs	CFTP	Deux (2) mois après la rentrée
	Réception et analyses des réponses des différents centres et entreprises		Matériels de bureautique de la direction des CFTP	La direction des CFTP et l'équipe des formateurs	CFTP	En début du deuxième trimestre
02	Répartition des apprenants dans les différents centres et entreprises et envoie des informations vers les centres et entreprises	Prise en compte du positionnement géographique des apprenants par rapports aux lieux de stage	Matériels de bureautique de la direction des CFTP	La direction des CFTP et l'équipe des formateurs les apprenants	CFTP	En début du deuxième trimestre
03	Déroulement des stages et suivi des apprenants pendants	Visites inopinées, fiches d'évaluation	Implication personnelle des formateurs avec un petit appui de la direction des CFTP	La direction des CFTP et l'équipe des formateurs les apprenants et les centres/entreprises d'accueil	Centres et entreprises d'accueil	Pendant les vacances

**Pratique 4 :** Formation en partenariat avec d'autres centres ou entreprises

Titre de la	Stage pratique de perfectionnement en milieu professionnel
bonne pratique	
Porteur	ESTBA, ESA, INFA
Contexte initial	La formation donnée dans les trois établissements universitaires reste
	essentiellement théorique au regard de l'insuffisance de matériels et d'outils
	spécialisés pour les travaux pratiques.
Objectifs	Créer un cadre qui permette à l'étudiant d'acquérir des compétences
	professionnelles et pratiques directement utiles.
Réussites	La contribution de la pratique au renforcement de la qualité des produits des
	établissements sur le marché de l'emploi ;
	les produits issus des centres de formation intègrent facilement le monde des
	entreprises ainsi que les entreprises qui ont servi de cadre d'accueil lors des
	stages
Facteurs de	La mise en place de la Direction des prestations de service et des relations avec
réussite	le monde professionnel (DPSRMP) pour les centres de formation de l'université
	de Lomé ;
	La crédibilité institutionnelle des centres de formation professionnelle auprès des
	entreprises ;
	L'implication et l'engagement du corps enseignant dans le déroulement de la
	pratique.
Défis	Amélioration du système d'enseignement au sein des centres de formation
	professionnelle agricole;
	Développer le partenariat public/privé en vue de l'amélioration des systèmes
	ETFPA.
Enseignements à	Diversifier les partenariats avec les autres instituts de formation pour des
tirer	échanges d'expériences ;
	Consolider le partenariat public/privé dans la logique de la Charte de partenariat
	Public/Privé en matière de Développement de Compétences Techniques et
	Professionnelles ;
	Mobiliser des ressources internes pour soutenir les stages pratiques des étudiants.

Tableau 9 : Tableau récapitulatif des étapes de déroulement de la pratique du stage en milieu professionnel

Etape	Activités principales	Méthodes, techniques	Outils : matériel, équipements	Acteurs impliqués
01	Expression des besoins de postes de stages et prospection de lieux de stage	Courriers	Equipement des Directions Etablissements	Directions Etablissements
02	Réponse des entreprises et répartition des apprenants par poste	Courriers Répartition par mérite (ESA, ESTBA)	Equipement des Directions Etablissements	Directions et chefs de départements et enseignants
03	Séminaire de préparation au stage	Séminaire avec les étudiants (ESA, ESTBA)	Equipement Etablissements	Directions Etablissements enseignants et étudiants
04	Stage	Présence des étudiants en entreprise	Equipements des entreprises	Directions enseignants et étudiants
05	Suivi des stages	Entretiens	Fiches, grille d'évaluation	Directions des établissements
06	Rapports de stages	Rédactions par les étudiants	Equipements des étudiants	Directions, enseignants et étudiants

# Pratique 5 : Appui financier à l'insertion professionnelle des apprenants

Titre de la bonne	Appui financier à l'insertion professionnelle des apprenants
pratique	
Porteurs	CPIA, CIDAP, MFFRL
Contexte initial	La formation est souvent destinée à des jeunes issus des milieux ruraux qui
	ne disposent pas de moyens financiers pouvant leur permettre de s'installer
	à leur propre compte en fin de formation
Objectifs	Doter les jeunes formés de moyens financiers, sous forme de subvention, de
	crédit afin de mettre en place leurs exploitations agricoles
Réussites	La majorité de jeunes formés et appuyés financièrement par les centres se
	sont installés; dans le cas de crédits, les crédits sont régulièrement
	remboursés, surtout lorsqu'un plan de remboursement est établi et suivi
	conjointement avec le centre de formation.
Facteurs de réussite	Actualisation du contenu de la formation par rapport à la situation des
	marchés de produits agricoles ;
	Formation et appui-conseil post-formation des jeunes entrepreneurs ;
	Appui financier des partenaires (Comité Togo, Fondation ERBACHER,
	etc.);
	Partenariat avec les centres de formations agricoles pour des besoins
	d'actualisation des cours et des pratiques de gestion des centres de
	formation;
	Facilitation des conditions d'accès aux appuis financiers au travers du rôle
	d'intermédiaire joué par les centres de formation.
Défis	Obtenir la reconnaissance officielle de la formation offerte par les centres ;
	Consolider les expériences par une formalisation de la démarche d'appui
	aux formés ;
	Définir une stratégie pour accroître l'autonomie financière des centres.
Enseignements à tirer	Intensifier l'appui post-formation (appui technique et suivi de
	l'investissement) apporté au jeune ;
	Engager des négociations auprès des institutions de microfinance afin
	d'obtenir des conditions préférentielles de crédit pour les apprenants.

# Pratique 6: Mobilisation de fonds propres pour le financement du dispositif de formation

### Fiche de description de bonnes pratiques

Titre de la bonne	Mobilisation de fonds propres pour le financement du dispositif de
pratique	formation
Porteurs	CFIJ, AREJ, OIC, CAP PDH
Contexte initial	Les centres de formation professionnelle agricole ne disposent pas souvent
	les moyens financiers, des objectifs qu'ils poursuivent à l'endroit des
	jeunes ruraux. Ces derniers ne sont souvent pas à même de payer les coûts
	réels de la formation agricole
Objectifs	Doter les centres de formations de ressources financières nécessaires au
	déploiement entier du dispositif de formation et à sa viabilité.
Réussites	L'autonomie financière des centres de formation professionnelle agricole :
	couverture totale ou en partie des charges de fonctionnement du centre de
	formation;
	Les apprenants acquièrent une formation pratique en production, voire
	entrepreneuriat agricole;
	La diversification des produits agricoles mis sur le marché.
Facteurs de réussite	La diversification des produits agricoles mis sur le marché;
	La mobilisation de la main-d'œuvre supplémentaire et la mise à
	contribution des apprenants ;
	Les moyens financiers préalables investis dans la mise en place de
	l'exploitation agricole.
Défis	Développer une stratégie de ciblage des marchés urbains ;
	Développer la transformation agro-alimentaire en tant que module de
	formation et ligne d'activités génératrices de revenu des centres ;
	S'inscrire dans une démarche entrepreneuriale en diversifiant les lignes
	d'activités génératrices de revenu afin de garantir l'autonomie financière
	des centres de formation ;
	Obtenir une reconnaissance officielle pour les centres et un agrément pour
	la formation professionnelle agricole.
Enseignements à tirer	Sécuriser l'accès aux marchés des produits agricoles par des accords de
	partenariat ;
	Développer le système post-récolte : conservation des produits et
	développement de la transformation agro-alimentaire.

#### CONCLUSION GENERALE ET SUGGESTIONS

En conclusion, la mission a identifié six (6) bonnes pratiques de formation professionnelle agricole, à savoir :

- (i) la formation intégrant une orientation professionnelle de l'apprenant,
- (ii) la contractualisation de la formation entre l'apprenant, ses parents et le centre de formation agricole,
- (iii) la formation des apprenants en partenariat avec d'autres centres de formation ou d'entreprises,
- (iv) le stage pratique de perfectionnement en milieu professionnel,
- (v) l'appui financier à l'insertion professionnelle des apprenants,
- (vi) la mobilisation de fonds propres pour le financement du dispositif de formation

Ces bonnes pratiques sont réparties sous quatre champs de bonnes pratiques, que sont : (i) l'accueil et l'orientation, (ii) la pédagogie et approche de formation, (iii) l'appui à l'insertion professionnelle et le (iv) le financement de la formation.

Au regard des différentes analyses effectuées sur les pratiques capitalisées, les observations qui suivent, ont été mentionnées à plusieurs reprises en termes de défis à relever par les centres de formation professionnelle agricole :

- Formaliser les centres de formation en obtenant un statut juridique : certains centres de formation ne disposent pas de reconnaissance juridique ;
- Obtenir une reconnaissance officielle de la formation professionnelle agricole : la majorité des centres privés ne disposent pas d'agrément pour la formation qu'ils dispensent ;
- Elaborer une stratégie de mobilisation de ressources financière complémentaire pour accroître l'autonomie financière des centres de formation professionnelle agricole ;
- Formaliser le partenariat avec les centres de formation et les exploitants agricoles : la plupart des partenariats entre les centres de formation et les entreprises ou exploitants agricoles sont tacites, établis sur la base des réseaux de connaissances ; ceci ne porte aucun gage de durabilité et de crédibilité ;
- Développer un mécanisme de renforcement des capacités des formateurs : la plupart des centres ne disposent de stratégies de formation des formateurs ni de mécanismes d'actualisation des curricula.

### **ANNEXES**

### Annexe 1 : Glossaire

TERMES		DEFINITIONS
ILKWIES		DEFINITIONS
A la carte		Selon les besoins exprimés et sur une courte durée
Appui financier		Une aide en numéraire à l'endroit des formés pour leur permettre de débuter ou soutenir leurs activités
Bonne pratique		Toute action (mesure, ensemble de mesure, technique, outil, organisation, institution) développée dans le cadre de la formation professionnelle agricole qui répond à des besoins réels des apprenants, donne des résultats tangibles positifs, apporte une plus-value spécifique, revêt un caractère innovant.
Compétence		Capacités, connaissances et motivation qui, une fois réunies, donnent lieu à certaines expériences
Critère		Un ensemble d'exigences garantissant la réalisation d'un standard.
Débouché		Opportunité d'emploi
Diplomante		Qui permet d'avoir un diplôme, une reconnaissance étatique
Diplôme		Document délivré par un centre de formation pour attester la réussite de l'apprenant
Distancielle		Ce qui est fait à distance souvent par boite postale ou électronique
Dominance		Qui a plus de prépondérance ; à qui on consacre la majorité du temps
Durabilité		Possibilité et probabilité de voir le dispositif continuer par fonctionner en dehors des apports extérieurs
Ecart		Ce qui éloigne ou rapproche d'une chose
Efficacité		Mesure dans laquelle les objectifs visés sont atteints
Efficience		Mesure dans laquelle les résultats obtenus correspondent aux dépenses engagées, existence ou non d'alternatives permettant d'obtenir les mêmes résultats à moindre coût
Filière		Études différenciées permettant à des élèves ou à des étudiants de s'orienter vers des activités, des professions différentes
Impact		Bénéfices, changements, retombées directs et indirects sur les apprenants, la zone cible, le secteur cibles et autres
Insertion professionnelle		Processus et/ou démarches permettant d'intégrer une personne formée au sein d'un système socio-économique par l'appropriation des normes et règles de ce système. Elle couvre l'ensemble des rapports de la personne avec son milieu de travail.
Leadership		Position dominante qu'occupe une personne dans un groupe
Lisibilité du coût		Qui permet d'avoir une lecture claire des coûts de la formation
Logistiques infrastructures	et	Ensembles de moyens matériels déployés et utilisés par la structure pour l'accompagnement et la formation
Mission		Ce pourquoi le centre existe
Modulaire		Ce qui est fait à travers des modules de formation
Module	de	La conception littéraire d'une thématique de formation
formation Objectifs stratégiques		Actions à mettre en place pour accomplir la mission
Parcours		L'option de formation choisie
Partenaire		Une personne, un groupe, une structure, une entité avec laquelle on

	s'associe pour réaliser une action commune ou un projet
Pertinence	Mesure dans laquelle le dispositif répond aux besoins et attentes des
	apprenants
Pratique	Action distinctive faite par un centre
Présentielle	Qui exige la présence de la personne
Profils	Les traits caractéristiques qu'on retrouve chez la personne
Public cible	Pour cette étude, il s'agit des structures ayant la formation professionnelle agricole comme activité principale
Qualifiante	Qui donne une qualification, une reconnaissance, une attestation de la formation
Secteur	Le groupe d'activités dans lequel se trouve une activité
Stratégie	Les actions et les forces utilisées ou à utiliser pour atteindre le but
Suivi post-formation	Dispositif de contact et d'accompagnement après la formation
Système dual	Système de formation qui intègre une expérience de travail
Thématique de la	Le grand ensemble dans lequel se déroule la formation
formation	•
Théorie	Ce qui a trait à l'abstrait qui ne demande pas une application
Vision	Un idéal, une place ou une situation que les centres souhaitent atteindre
Zone d'intervention	L'espace ou le milieu dans lequel les actions d'un centre sont déployées

Publié par la



Deutsche Gessellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GmbH

Projet d'appui à l'Education, la Formation Technique Professionnelle Agricole (EFTPA/PDDAA)

BP 1510 Lomé/Togo; Tél: +00228 22 21 64 49 Email: eftpa@giz.de; I: www.giz.de